

東京都市大学付属中学校・高等学校 非常勤講師採用試験 募集要項

職種	非常勤講師
職務内容	(雇入れ直後) 中学校・高等学校教員として、担当教科の授業を担当する。 (変更の範囲) なし。
募集教科 時間数等	① 英語 1名 週12～16コマ程度 (週3～4日勤務) ② 数学 1名 週12～16コマ程度 (週3～4日勤務) ③ 国語 1名 週12～16コマ程度 (週3～4日勤務) ④ 理科(物理) 1名 週 8～12コマ程度 (週2～3日勤務)
応募資格	中学・高等学校の当該教科の教員免許状取得者、または2026年3月に取得見込みの者
任期	契約期間：2026年4月1日～2027年3月31日 契約の更新：あり。但し、次により判断する。 (契約予定年度のコマ数、契約満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、法人の経営状況、従事している業務の進捗状況・予算状況等により判断) 更新上限：あり。通算契約期間の上限5年/更新回数の上限4回。
勤務先	(雇入れ直後) 東京都市大学付属中学校・高等学校 【東京都世田谷区成城1-13-1】 (変更の範囲) なし
給与待遇	給与待遇は本校規程による。 経験年数 (1コマ50分のコマ給) 5年未満 2,800円、5年以上10年未満 3,100円、 10年以上15年未満 3,300円、15年以上 3,500円 賞与：基本給の1.2カ月×2回(6月、12月) (2025年度実績) ※ただし入職日による。 通勤手当：上限55,000円/月 ※賃金例 (例：5年以上10年未満で14コマを担当した場合) 月額給 173,600円 年間賞与 416,800円 (208,400円×2回)
福利厚生	日本私立学校振興・共済事業団、雇用保険、労災保険 ただし、日本私立学校振興・共済事業団、雇用保険は週14コマ以上のみ加入可
選考方法	一次選考：書類選考 二次試験：模擬授業・面接等の選考 (一次選考通過者のみ詳細をご連絡します。)
提出書類	○履歴書 ・本校所定の書式を使用してください (A4用紙2枚で提出のこと)。 書式はこちらからダウンロードしてください。 (https://www.tcu-jsh.ed.jp/recruit) ・E-MAILアドレス (お持ちの方はPCと携帯の両方) を記入してください。 ○選考中に必要な書類 (提出時期は、一次選考通過者へ後日通知します。) ・当該教科の教員免許状のコピー (中・高各1部) および 最新の更新講習修了確認証明書(写し)または教員免許状取得見込証明書 ※提出書類は返却しませんので予めご了承ください。 なお、提出された個人情報については採用事務にのみ利用し、 使用後は破碎処理をさせていただきます。

募集締切	2025年12月13日（土）必着 ※一次選考結果は、12月16日（火）までにはご連絡いたします。 ※二次選考試験は、12月20日（土）午後を予定しております。
提出先	郵送の場合：〒157-8560 世田谷区成城1-13-1 東京都市大学付属中学校・高等学校 メールの場合： info@tcu-jsh.ed.jp ※郵送の際は封筒表面に、メールの場合は件名に「非常勤講師応募（教科名）書類在中」と記載のこと
問い合わせ先	東京都市大学付属中学校・高等学校 副校長・教頭（堤・野田）まで TEL 03-3415-0104（月～土曜日 9:00～17:00） FAX 03-3749-0265 E-MAIL info@tcu-jsh.ed.jp 、 URL http://www.tcu-jsh.ed.jp/

（2025年11月24日掲載）